



Средно училище
“Свети свети Кирил и Методий”
Асеновград

ул. “Княгиня Евдокия” №41
e-mail: info-1600116@edu.mon.bg

тел/факс: 0331/6 47 87

<http://www.susskm.com>

Утвърдил!

X Мая Краева

Директор:

директор
Signed by: MAYA FILIPOVA KRAEVA

П Р А В И Л А

**ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА
ЛИЧНИТЕ ДАННИ ЧРЕЗ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В СГРАДАТА НА
СУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**

I. РАЗДЕЛ ПЪРВИ

ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл.1(1) Тези правила регламентират правните основания и целите за изграждане на система за видеонаблюдение в СУ „Св.св. Кирил и Методий“, местоположението, обхватът на наблюдение и средствата за наблюдение, срокът на съхранение на записите с информация и изтриването им, правото на достъп от страна на наблюдаваните лица, информиране на обществеността за осъществяваното наблюдение, както и ограничения при предоставянето на достъп до информация на трети лица.

(2) Тези правила се утвърждават от директора на училището на основание и в изпълнение на чл.25 от Закона за защита на личните данни.

(3) Тези правила са част от техническите и организационни мерки за сигурност, описани в Инструкцията за защита на личните данни на СУ „Св.св. Кирил и Методий“

Чл.2 (1) Системата за видеонаблюдение в сградата на СУ „Св.св. Кирил и Методий“ се изгражда във връзка с изпълнение на функциите ѝ и с цел:

- повишаване на сигурността в сградата на училището;
- осигуряване на безопасността на децата и учениците и служителите на училището;
- охрана на училищното имущество;
- защита на сигурността на личните данни, предоставени за обработка в СУ „Св.св. Кирил и Методий“.

(2) Тези правила целят:

- създаване на основни правила за обработване на лични данни чрез видеонаблюдение;
- прозрачност на процеса на обработка;
- гарантиране правата на субектите на данни.

Чл.3 (1) Видеозаписите от системата за видеонаблюдение съдържат лични данни по смисъла на чл.4, §1 от Общия регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679, ОРЗД.

(2) Видеонаблюдението, извършвано в сградата на СУ „Св.св. Кирил и Методий“ е обработване на лични данни по смисъла на чл.4, §2 от ОРЗД.

(3) По отношение на видеозаписите и видеонаблюдението се прилага ОРЗД и ЗЗЛД.

Чл.4 (1) Субектите на данни, чиито данни са събрани чрез системата за видеонаблюдение имат всички права по чл.15 – 22 от ОРЗД и ЗЗЛД.

(2) Субектите на данни по ал.1 могат да подадат жалба до надзорния орган – Комисия за защита на личните данни, когато смятат, че правата им са нарушени.

II. РАЗДЕЛ ВТОРИ

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ОБХВАТ И СРЕДСТВА НА СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Чл.5 (1) Системата за видеонаблюдение се изгражда в сградата на СУ „Св.св. Кирил и Методий“ с адрес гр.Асеновград, ул.“Кн.Евдокия“ № 41.

(2) Системата за видеонаблюдение включва аналогови камери, разположени на следните места:

1. Първи етаж:

1.1.Камера централен вход изток, фойе – покрива контрола на достъпа, мястото за регистрация на външни посетители;

1.2. Камера в коридора до каб.104 и каб.105;

1.3. Камера фойе до санитарните помещения и малък коридора към физкултурния салон;

1.4.Камери в големия физкултурен салон – 2 броя.

2. Втори етаж:

2.1. Камера пред входа на уч.блок;

2.2. Камера в коридора до 203 кабинет;

2.3. Камера към малкия коридор - каб.208, 210, 211, 212, архив

2.4.Камера в канцелария на училището;

2.5.Камера в кабинет на директора;

2.6 Камера в кабинета на зам.-директорите;

2.7 Камери в уч.стая – 2 броя;

2.8 Камери в каб.204, 205, 206, 207, 208, 210, 211, 212

3. Трети етаж:

3.1. Камери фойета – 2 броя;

3.2 Камери в каб.301,302, 303, 304, 305, 306, 307, 310 , 313,314.

3.3 Камера в библиотеката

4. Четвърти етаж:

3.1. Камери фойета – 2 броя;

3.2. Камери в каб. 403, 404, 405, 406, 407

5. Двор:

5.1. Камера над централен входа на изток– покрива контрола на достъпа и част от двора;

5.2. Камера изход голям физкултурен салон –част от двора на училището

5.3. Камера изход север от двора на училището;

5.4. Камера спортна площадка между уч.стол и уч.блок;

5.5. Камера към тенис корта.

III. РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ОТГОВОРНИ ЛИЦА

Чл.7 Достъп до видеозаписите, направени чрез системата за видеонаблюдение има само директорът на училището.

IV. РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ ВЪВ ВИДЕОЗАПИСИТЕ

Чл.8 Мерките за защите на личните данни, съдържащи се във видеозаписите, събрани чрез системата за видеонаблюдение са :

1. Достъп до видеозаписите, има само директорът на училището, както е посочено в чл.7;
2. Само посоченото в чл.7 лице може да предава видеозаписите на третите лица, посочени в тези правила по реда и условията на раздел Осми;
3. Достъп на външни лица до записите е забранен с изключение на случаите, посочени в тези правила.

V. РАЗДЕЛ ПЕТИ

СРОК ЗА СЪХРАНЕНИЕ И ИЗТРИВАНЕ НА ЗАПИСИТЕ С ИНФОРМАЦИЯ

Чл.9 Видеозаписите се съхраняват за период от 5 дни.

Чл.10 (1) Видеозаписите се изтриват автоматично след 5 дни от създаването им.

(2) Видеозаписите се запазват, извън посочения в ал.1 срок, в случаите, когато е нужно за целите на разследване на престъпления или нарушения, за което директорът на училището бряг уведомява разследващия орган – полиция, прокуратура, Комисия за защита на личните данни и др.

VI. РАЗДЕЛ ШЕСТИ

ПРАВО НА ДОСТЪП ОТ СТРАНА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИТЕ

Чл.11 (1) Субектите на данни имат право на достъп до видеозаписи, съдържащи техни лични данни по реда на чл. 15 от ОРЗД.

(2) Информацията по ал.1 се получава чрез депозиране на писмено искане до администратора на лични данни по реда на Процедурата за управление и разглеждане на искания за упражняване на права по чл.15-22 от ОРЗД в СУ „Св.св. Кирил и Методий“-Асеновград.

VII. РАЗДЕЛ СЕДМИ

ИНФОРМИРАНЕ НА ОБЩЕСТВЕННОСТТА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНОТО ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Чл.12 За осъществяването видеонаблюдение физическите лица се уведомяват чрез информационни табели.

VIII. РАЗДЕЛ ОСМИ

ОГРАНИЧАВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ, СЪБРАНА ЧРЕД СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ, НА ТРЕТИ ЛИЦА

Чл.14 (1) Достъп до направените записи имат само представители на Районното управление на МВР – Асеновград, след съответно легитимиране.

(2) За предаването на записа се съставя приемо-предавателен протокол, в който се описва датата, камерата, случилото се събитие, имената и длъжностите на лицето, което предоставя записа и на лицето, на което е предоставен, дата и подпис на съответните лица.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§1 Тези правила се утвърждават, изменят, допълват и отменят със заповед на директора на СУ „Св.св. Кирил и Методий“-Асеновград.

§2 Тези правила влизат в сила и се прилагат, считано от 17.09.2019 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ – СЪГЛАСИЕ

ПО ЧЛ. 7, § 1 ОТ РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679

Подписаният/ната

.....

Адрес да кореспонденция, ЕГН/ЛНЧ

(трите имена)

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/на съм СУ „Св.св. Кирил и Методий“ - Асеновград да обработва и съхранява личните ми данни, в качеството на администратор на лични данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016 г., които предоставям във връзка с подадените от мен документи с цел/цели

.....

Запознат съм с правата ми съгласно чл. 12, § 1, във връзка с чл.13 и чл.14 от Регламент (ЕС) 2016/679.

Информиран съм, че имам право да оттегля по всяко време съгласието, което предоставям и, че последица от оттеглянето е невъзможност училището да продължи да извършва дейността, за която са предоставени личните данни.

Дата: г.

Декларатор:

/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ОТТЕГЛЯНЕ НА ДАДЕНО СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ПО ЧЛ. 7, § 3 ОТ РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679

Подписаният/ната

(трите имена)

Адрес за кореспонденция, ЕГН/ЛНЧ

ДЕКЛАРИРАМ:

Оттеглям дадено с Декларация – съгласие по чл. 7, § 1 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679, във връзка с документи, подадени с вх. № /..... при СУ „Св.св. Кирил и Методий“-Асеновград съгласие за обработване на личните ми данни.

Соча като основание за оттегляне:

.....
.....
.....
.....

Запознат/а съм с обстоятелството, че оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне и е пречка за извършване от СУ „Св.св. Кирил и Методий“ на услугата или дейността, за която е предоставено.

Дата: г.

Декларатор:

/подпис/