



# Средно училище “Свети свети Кирил и Методий” Асеновград

ул. "Княгиня Евдокия" №41  
e-mail: sskm12@abv.bg

тел/факс: 0331/6 47 87  
<http://www.susskm.com>

## ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

През учебната 2021/2022 година обучението в училището се осъществява в дневна форма на обучение, ПГ-полудневна организация на уч.ден, целодневна организация на учебния ден за I-VI клас, обучение на две смени за V-XII клас.

Учебните занятия започват и завършват съгласно седмичното разписание:

### Начало на учебните занятия:

*Начален етап:*

I,II клас 8,00 часа

III,IV клас 7,30 часа

*Прогимназиален и гимназиален етап/V-XII клас/:*

I смяна: 7,30 часа

II смяна: 13,30 часа

### Продължителност на учебните часове:

I – II клас – 35 минути

III-IV клас – 40 минути

V-XII клас – 40 минути

Храненето на учениците се осъществява в столовата на училището и в близките заведения за хранене.

### Закуска на учениците:

I,II клас: 9,20 - 9,40 часа

III-IV клас: 9,00 - 9,20 часа

Обедното хранене на учениците от I, II, III, IV клас е както следва:

I клас 11,45-12,05 часа

II клас 12,05-12,25 часа

III клас 12,30-12,50 часа

IV клас 12,50-13,10 часа

Обучението в групи за ЦДОУД/I-VI клас/ се осъществява както следва:

-организиран отход и физическа активност – 2 часа

-самоподготовка – 2 часа

-занимания по интереси – 2 часа

Продължителността на работното време на педагогическия и непедагогическия персонал е осем часа. Работното време на учителите е съгласно утвърдено седмично седмично разписание, като в съответствие с Правилника за вътрешния трудов ред в училище същите се явяват на работното си място 15 минути преди началото на първия им за деня учебен час, дежурните учители – 20 минути преди първия час в съответната смяна.

**Работно време на:**

**Директор:**

–8,00 ч. – 16,30 ч.; почивка: 12,30 ч. – 13,00 ч.

(2) Работното време на зам.-директорите по УД, АСД, педагогическия съветник, психолог, ресурсен учител и логопед е както следва:

**а) на зам.-директорите по УД:**

– I смяна: 7,00 – 15,30 часа, като ползва почивка от 12.00 ч. до 12.30 ч.

– II смяна: 11,00 ч.– 19,30 ч.; като ползва почивка от 15.15 до 15.45 ч.

**б) на зам. директора по АСД:**

–8,00 ч. – 16,30 ч.; почивка: 12,30 ч. – 13,00 ч.

**в) на педагогическия съветник:**

– I смяна: 7,00 – 13,30 часа, като ползва почивка от 12.00 ч. до 12.30 ч.

М. X, XII, II, IV, VI – понеделник, сряда, петък

М. IX, XI, I, III, V – вторник, четвъртък

– II смяна: 13,00 ч.– 19,30 ч.; като ползва почивка от 15.15 до 15.45 ч.

М. IX, XI, I, III, V – понеделник, сряда, петък

М. X, XII, II, IV, VI – вторник, четвъртък

– работа с ученици: по график

**г) на психолог:**

– I смяна: 7,00 – 13,30 часа, като ползва почивка от 12.00 ч. до 12.30 ч.

м. IX, XI, I, III, V – понеделник, сряда, петък

м. X, XII, II, IV, VI – четвъртък

I смяна: 7,00-10,30 и от 13,30-16,30 часа -вторник

– II смяна: 13,00 ч.– 19,30 ч.; като ползва почивка от 15.15 до 15.45 ч.

М. X, XII, II, IV, VI – понеделник, сряда, петък

М. IX, XI, I, III, V – четвъртък

II смяна: 10,30 ч.– 16,30 М. IX, XI, I, III, V - вторник

– работа с ученици: по график

**д)ресурсен учител:**

-8.00 ч. до 15,30 ч. с 30 минути обедна почивка от 13.00 ч. до 13.30

– работа с ученици: по график

ресурсен на половин щат:

-7,00 часа до 11,00 часа

**е) логопед**

-11,00 ч. до 17,30 ч. с 30 минути обедна почивка

Заб:Остатъкът от работното време/2 часа/за психолог, логопед, ресурсен учител и педагогически съветник са самоподготовка, която може да се провежда и извън работното място

(3) Работното време на служителите от непедagogическия персонал е както следва:

**а) гл.счетоводителят** е от 8,00 ч. до 16.30 ч с обедна почивка от 30 минути от 12.00 до 12.30 часа

**б) ЗАС** от 8.00 ч. до 16.30 ч. с 30 минути обедна почивка от 12.00 ч. до 12.30 ч.

**в) библиотекар** от 8.00 ч. до 16.30 ч. като ползва обедна почивка от 12.00 до 12.30 часа.

**г) домакин** от 8,00 ч. до 16,30 ч., като ползва обедна почивка от 13.00 до 13.30 часа.

**д) огняр:**

I смяна: от 6.00 до 14.30 часа, като почива от 9.15 до 9.45 ч.

II смяна: от 11.00 до 19.30 часа, като почива от 15.15 ч. до 15.45 ч.

/и по график през отоплителния сезон/

**огняр половин щат:**

1 смяна 6,00-10,30 часа ; 2 – ра смяна15,00-19,30 часа

**е) общ работник** от 7,00 ч. до 17,00 ч., като ползва обедна почивка от

от 11.00 до 13.00 часа

ж) **чистачи**: I смяна – от 6,00 до 14,30 часа; ползват почивка: 9.15 – 9.45 час II смяна – от 11,00 до 19.30 часа; ползват почивка: 15.15 – 15.45 часа;

(3) Работното време на служителите от непедагогическия персонал е както следва:

а) **гл. счетоводителят** е от 7.30 ч. до 16.00 ч с обедна почивка от 30 минути от 12.00 до 12.30 часа

б) **ЗАС** от 8.00 ч. до 16.30 ч. с 30 минути обедна почивка от 12.00 ч. до 12.30 ч.

в) **библиотекар** от 8.00 ч. до 16.30 ч. като ползва обедна почивка от 12.00 до 12.30 часа.

г) **домакин** от 8,00 ч. до 16,30 ч., като ползва обедна почивка от 13.00 до 13.30 часа.

д) **огняр**:

I смяна: от 6.00 до 14.30 часа, като почива от 9.15 до 9.45 ч.

II смяна: от 11.00 до 19.30 часа, като почива от 15.15 ч. до 15.45 ч.

/и по график през отоплителния сезон/

**огняр половин щат:**

1 смяна 6,00-10,30 часа ; 2 – ра смяна 15,00-19,30 часа

е) **общ работник** от 7,00 ч. до 17,00 ч., като ползва обедна почивка от от 11.00 до 13.00 часа

ж) **чистачи**: I смяна – от 6,00 до 14,30 часа; ползват почивка: 9.15 – 9.45 час II смяна – от 11,00 до 19.30 часа; ползват почивка: 15.15 – 15.45 часа;

Правата и задълженията на персонала са регламентирани в длъжностни характеристики.

9/30/2021

**X** Мая Краева

---

директор

Signed by: MAYA FILIPOVA KRAEVA