



Средно училище
“Свети свети Кирил и Методий”
Асеновград

ул. "Княгиня Евдокия" №41
e-mail: sskm12@abv.bg

тел/факс: 0331/6 47 87
<http://www.suskm.com>

ЗАПОВЕД
N РД-10-2223/08.08.2022 Г.

На основание чл.70, ал.2,3 от Наредба 10/01.09.2016 г. на МОН във връзка с т.4 График на дейностите по приемането на ученици след завършено основно образование в неспециализирани училища за учебната 2022/2023 г., утвърден със Заповед № РД09-1808/31.08.2021 г. на МОН и изтеглени документи от профил „Природни науки“

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Комисия за приемане на документи за попълване на незаетите места след III етап на класиране след VII клас за профил „Природни науки“ /АЕ/ в състав:

Председател: Фани Ангелова-ЗДУД
Членове: Боряна Кирева-ЗДАСД
Мариана Вангелова-ЗАС

Комисията приема от **10.08.2022 г. до 29.08.2022 г.** в канцеларията на училището от **8.00 часа до 16.00 часа** и завежда във входящия дневник и в тетрадка за прием след VII клас следните документи:

- Заявленията на учениците за участие в IV етап на класиране
- Оригинал на свидетелство за основно образование

2. Комисия за класиране на учениците в състав:

Председател: Фани Ангелова-ЗДУД
Членове: Боряна Кирева-ЗДАСД

Комисията класира кандидатите след завършен VII клас на **30.08.2022 г.** при спазване на чл.70, ал.2 от Наредба 10/01.09.2016 г. на МОН. Балообразуването се извършва при спазване на критериите, утвърдения държавен план-прием за учебната 2022/2023 г. със Заповед N РД-01-186/04.04.2022 г. на Началника на РУО гр.Пловдив.

Комисията изготвя протокол с формираните балове на всеки кандидат за всеки от профилите, в които са обявени свободни места и изготвя списъци на класираните кандидати.

3. Комисия за записване на класираните ученици в състав:

Председател: Фани Ангелова-ЗДУД
Членове: Мариана Вангелова-ЗАС

Комисията записва класираните ученици на **31.08.2022 г. от 8.00 ч. до 16.00 ч.** в училището.

Необходимите документи за записване са заявление до директора и оригинал на свидетелството за завършено основно образование.

Препис от заповедта да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Ф. Ангелова – ЗДУД.

Директор:.....
/М. Краева/

