



Средно училище “Свети свети Кирил и Методий” АСЕНОВГРАД

ул. "Княгиня Евдокия" №41
e-mail: sskml2@abv.bg

тел/факс: 0331/6 47 87
<http://www.sousskm.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

МАЯ КРАЕВА

ДИРЕКТОР НА СУ „СВ. СВ. КИРИЛ И
МЕТОДИЙ“ - АСЕНОВГРАД



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЗАПОВЕД №

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

I. Месечни стипендии за постигнати образователни резултати .

1. Заявление – декларация по образец , подписано от класния ръководител , удостоверяващ успеха на ученика за учебен срок или учебна година.
2. Декларация от класния ръководител за брой извинени и неизвинени отсъствия съответно за учебен срок или учебна година.

II. Месечни стипендии за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.

1. Заявление – декларация по образец .
2. Декларация от класния ръководител за успеха на ученика.
3. Документи, удостоверяващи доходите на семейството за предходните шест месеца:
 - 3.1. Удостоверение за реално получения брутен доход на двамата родители за предходните шест месеца. Брутният доход по трудови правоотношения се удостоверява със служебно издадени документи, върху които е посочен точния адрес за кореспонденция на фирмата , издала документа и идентификационния номер. Документът задължително трябва да е с изходящ номер и печат , подписан от работодател и главен счетоводител.
 - 3.1.1. Обезщетенията за временна неработоспособност/болнични/ до 3 дни , които се изплащат от работодателя се посочват отделно от брутното възнаграждение.
 - 3.1.2. Брутният доход се посочва по месеци. При нулев месечен доход , работодателят посочва основанието за липса на такъв.
 - 3.1.3. Получените суми по извънтрудови правоотношения се удостоверяват с документ от работодателя за общата сума по договора.
 - 3.1.4. Когато е ползван краткосрочен неплатен отпуск – до 30 работни дни , в документа за доход това изрично се посочва. Ако е ползван дългосрочен неплатен отпуск – над 1 месец се представя и справка за осигурителния доход от НАП.
 - 3.1.5. Получените през периода обезщетения за временна неработоспособност над 3 дни се удостоверяват с документ /удостоверение/ от НОИ.
 - 3.1.6. Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.
 - 3.1.7. При родител/родители пенсионери се представя документ от пенсионен отдел в НОИ/РУСО/за получените през периода пенсии по месеци. Не се включва добавката за чужда помощ или ако е включена , размера и се указва отделно.
 - 3.1.8. При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на декларацията или нотариално

заверена декларация за получаваната издръжка от родителя с присъдени родителски права.

3.1.9. В случай на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, което е посочено като член от семейството се изисква копие от удостоверение за граждански брак при повторен брак; удостоверение за адресна регистрация при фактическо съжителство.

3.1.10. При безработен /безработни родители – удостоверение от Бюро по труда за безработица, включващо изплатените обезщетения за предходните шест месеца. За безработни се считат само поддържащите редовна регистрация в Бюрата по труда през целия изискван период, независимо дали получават обезщетение за безработица.

3.1.11. Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата/предходната/ календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация свободен текст с нотариално заверен подпис за размера на получения доход.

3.1.12. Всички самоосигуряващи се лица /ЕТ, съдружници в ООД, СД, ЕООД или АД, упражняващи свободни професии, търговци, занаятчии и др./ представят справка за осигурителния доход от НАП за предходните шест месеца.

3.1.13. При наличие на братя и сестри ученици или студенти се представя удостоверение с изх. № от съответното учебно заведение, че не получават стипендия или размера на стипендията за предходните шест месеца, без получаваните по силата на постановлението.

3.1.14. Обезщетения и помощи по реда на КСО без еднократните помощи за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане за предходните шест месеца при наличие на такива.

III. Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания.

1. Декларация по образец.

2. Документ от лекарска комисия, че ученикът в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и степен, възможни за здрав човек и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50%.

IV. Месечни стипендии за ученици без родители или с един родител.

1. Декларация по образец.

2. Копие от смъртен акт или документ за лишаване от родителски права, или документ за поставяне на родителите под пълно запрещение.

V. Еднократни стипендии за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.

Средният месечен доход за предходните шест месеца на член от семейството не трябва да надвишава размера на минималната работна заплата за същия период.

1. Заявление – декларация по образец.

2. Мотивирано предложение от класния ръководител.

3. Документи, удостоверяващи доходите на семейството за предходните шест месеца.

3.1. Удостоверение за реално получения брутен доход на двамата родители за предходните шест месеца. Брутният доход по трудови правоотношения се удостоверява със служебно издадени документи, върху които е посочен точния адрес за кореспонденция на фирмата, издала документа и идентификационния номер. Документът задължително трябва да е с изходящ номер и печат, подписан от работодателя и главен счетоводител.

3.1.1. Обезщетенията за временна неработоспособност/болнични/ до 3 дни, които се изплащат от работодателя се посочват отделно от брутното възнаграждение.

3.1.2. Брутният доход се посочва по месеци. При нулев месечен доход, работодателят посочва основанието за липса на такъв.

3.1.3. Получените суми по извънтрудови правоотношения се удостоверяват с документ от работодателя за общата сума по договора.

3.1.4. Когато е ползван краткосрочен неплатен отпуск – до 30 работни дни, в документа за доход това изрично се посочва. Ако е ползван дългосрочен неплатен отпуск над 1 месец се

представя и справка за осигурителния доход от НАП.

3.1.5. Получените през периода обезщетения за временна неработоспособност над 3 дни се удостоверяват с документ /удостоверение/ от НОИ.

3.1.6. Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.

3.1.7. При родител/родители пенсионери се представя документ от пенсионен отдел в НОИ/РУСО/за получените през периода пенсии по месеци. Не се включва добавката за чужда помощ или ако е включена, размера и се указва отделно.

3.1.8. При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на декларацията или нотариално заверена декларация за получаваната издръжка от родителя с присъдени родителски права.

3.1.9. В случай на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, което е посочено като член от семейството се изисква копие от удостоверение за граждански брак при повторен брак; удостоверение за адресна регистрация при фактическо съжителство.

3.1.10. При безработен /безработни родители – удостоверение от Бюро по труда за безработица, включващо изплатените обезщетения за предходните шест месеца. За безработни се считат само поддържащите редовна регистрация в Бюрата по труда през целия изискван период, независимо дали получават обезщетение за безработица.

3.1.11. Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата/предходната/ календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация свободен текст с нотариално заверен подпис за размера на получения доход.

3.1.12. Всички самоосигуряващи се лица /ЕТ, съдружници в ООД, СД, ЕООД или АД, упражняващи свободни професии, търговци, занаятчии и др./ представят справка за осигурителния доход от НАП за предходните шест месеца.

3.1.13. При наличие на братя и сестри ученици или студенти се представя удостоверение с изх. № от съответното учебно заведение, че не получават стипендия или размера на стипендията за предходните шест месеца, без получаваните по силата на постановлението.

3.1.14. Обезщетения и помощи по реда на КСО без еднократните помощи за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане за предходните шест месеца при наличие на такива.

VI. Еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта

1. Заявление – декларация по образец.
2. Мотивирана предложение от класния ръководител.
3. Документ доказващ класиране на ученика на I, II, III място на национални и международни олимпиади, конкурси, състезания за съответния период.

VII. Месечни целеви стипендии.

1. Заявление – декларация по образец.
2. Документи, удостоверяващи доходите на семейството за предходните шест месеца.
 - 2.1. Удостоверение за реално получения брутен доход на двамата родители за предходните шест месеца. Брутният доход по трудови правоотношения се удостоверява със служебно издадени документи, върху които е посочен точния адрес за кореспонденция на фирмата, издала документа и идентификационния номер. Документът задължително трябва да е с изходящ номер и печат, подписан от работодател и главен счетоводител.
 - 2.1.1. Обезщетенията за временна неработоспособност/болнични/ до 3 дни, които се изплащат от работодателя се посочват отделно от брутното възнаграждение.
 - 2.1.2. Брутният доход се посочва по месеци. При нулев месечен доход, работодателят посочва основанието за липса на такъв.
 - 2.1.3. Получените суми по извънтрудови правоотношения се удостоверяват с документ от работодателя за общата сума по договора
 - 2.1.4. Когато е ползван краткосрочен неплатен отпуск – до 30 работни дни, в документа за

доход това изрично се посочва. Ако е ползван дългосрочен неплатен отпуск – над 1 месец се представя и справка за осигурителния доход от НАП.

2.1.5. Получените през периода обезщетения за временна неработоспособност над 3 дни се удостоверяват с документ /удостоверение/ от НОИ.

2.1.6. Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.

2.1.7. При родител/родители пенсионери се представя документ от пенсионен отдел в НОИ/РУСО/за получените през периода пенсии по месеци. Не се включва добавката за чужда помощ или ако е включена, размера и се указва отделно.

2.1.8. При разведени родители – удостоверение от съда за присъдени издръжки. Същото да е с изходящ номер и актуална дата към датата на подаване на декларацията или нотариално заверена декларация за получаваната издръжка от родителя с присъдени родителски права.

2.1.9. В случай на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, което е посочено като член от семейството се изисква копие

от удостоверение за граждански брак при повторен брак; удостоверение за адресна регистрация при фактическо съжителство.

2.1.10. При безработен /безработни родители – удостоверение от Бюро по труда за безработица, включващо изплатените обезщетения за предходните шест месеца. За безработни се считат само поддържащите редовна регистрация в Бюрата по труда през целия изискван период, независимо дали получават обезщетение за безработица.

2.1.11. Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата/предходната/ календарна година. Представя се документ за регистрация като земеделски производител и декларация свободен текст с нотариално заверен подпис за размера на получения доход.

2.1.12. Всички самоосигуряващи се лица /ЕТ, съдружници в ООД, СД, ЕООД или АД, упражняващи свободни професии, търговци, занаятчии и др./ представят справка за осигурителния доход от НАП за предходните шест месеца.

2.1.13. При наличие на братя и сестри ученици или студенти се представя удостоверение с изх. № от съответното учебно заведение, че не получават стипендия или размера на стипендията за предходните шест месеца, без получаваните по силата на постановлението.

2.1.14. Обезщетения и помощи по реда на КСО без еднократните помощи за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца за предходните шест месеца при наличие на такива; удостоверение за месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане за предходните шест месеца при наличие на такива.